

## Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов для работников МБОУ СОШ с. Гнилуша

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» руководители и работники муниципальных образовательных учреждений Задонского муниципального района обязаны принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

Основу организации работы по урегулированию конфликта интересов на государственной гражданской службе составляет обеспечение исполнения государственными служащими обязанностей, предусмотренных статьями 11 Федерального закона «О противодействии коррупции».

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и законными интересами граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации, способное привести к причинению вреда этим законным интересам граждан, организаций, общества, субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

**Под личной заинтересованностью** понимается возможность получения руководителем или работником муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для гражданского служащего, членов его семьи или лиц, с которыми он поддерживает отношения, основанные на нравственных или имущественных обязательствах (далее – родственники и иные лица). Понятием личной заинтересованности охватывается также возможность извлечения доходов в виде материальной выгоды также для граждан или организаций, с которыми руководитель или работник муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района связан финансовыми или иными обязательствами.

Следует учитывать, что личная заинтересованность может возникать в тех случаях, когда выгоду получают или могут получить определенный круг лиц. К числу таких лиц относятся члены семьи служащего (**родители, супруги, дети, братья, сестры государственного гражданского служащего, а также братья, сестры, родители и дети супругов, супруги детей**). В связи с этим, в настоящей памятке для определения круга лиц, с выгодой которых может быть связана личная заинтересованность государственного гражданского служащего, используется термин «родственники и/или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность государственного гражданского служащего».

Под указанные определения конфликта интересов попадает значительное количество ситуаций, в которых руководитель или работник муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района может оказаться в процессе исполнения должностных обязанностей. Учитывая разнообразие частных интересов, составить исчерпывающий перечень таких ситуаций не представляется возможным. Тем не менее, следует выделить ряд типичных ситуаций, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным:

выполнение отдельных функций в системе образования в отношении родственников и/или иных лиц, с которыми связана личная заинтересованность руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района;

выполнение иной оплачиваемой работы;  
получение подарков и услуг;  
имущественные обязательства и судебные разбирательства;  
взаимодействие с бывшим работодателем и трудоустройство после увольнения с муниципальной службы;

нарушение установленных запретов (например, использование служебной информации, получение без письменного разрешения представителя нанимателя наград, почетных и специальных званий (за исключением научных) от иностранных государств).

Применение мер по предотвращению конфликта интересов осуществляется по инициативе руководителя образовательного муниципального учреждения и может не связываться с его обязанностями, установленными законодательством и противодействию коррупции. Например, обращение руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликтов интересов, об установлении, имеются ли или будут ли иметься в конкретной сложившейся или возможной ситуации признаки нарушения им требований об урегулировании конфликта интересов.

2. В целях предотвращения конфликта интересов и своевременного разрешения возникшего конфликта интересов руководитель или работник муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района **обязан** внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов; принимать меры по предотвращению конфликта интересов; сообщать представителю нанимателя о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только ему становится о нем известно.

3. В случае возникновения у руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан проинформировать об этом представителя нанимателя в письменной форме (заявление, служебная (докладная) записка, составленная в произвольной форме).

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Руководитель или работник муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района обязан в случае возникшего конфликта интересов:

- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с представителем нанимателя;

- подчиниться окончательному решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

6. Необходимо учитывать, что статьей 59.3 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» установлен специальный порядок применения взысканий за коррупционные правонарушения.

Так, на основании соответствующего представления, предусмотренного подпунктом «в» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821, вопрос выработки мер по выявлению, устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе, может быть рассмотрен на заседании данной комиссии.

В случае установления комиссией признаков дисциплинарного проступка либо факта совершения государственным гражданским служащим действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, данная информация представляется руководителю государственного органа для решения вопроса о проведении служебной проверки и применения мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо передается в правоохранительные органы по подведомственности.

В соответствии с пунктом 3.2 части 3 статьи 19 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» непринятие работником, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение работника с муниципального учреждения.

7. К ситуациям, связанным с возникновением или возможностью возникновения конфликта интересов в муниципальном образовательном учреждении, могут быть отнесены:

участие руководителя или работника муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района в работе комиссии по размещению муниципального заказа или в организации размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для муниципальных нужд, либо его возможность иным образом, в том числе косвенно, влиять на определение победителя конкурса;

подготовка и принятие (участие в подготовке и принятии) решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты) в отношении организаций, с которыми связан руководитель или работник муниципального образовательного учреждения, родственники и иные лица (состоящие в трудовых, подрядных отношениях, либо в отношениях по оказанию услуг, имеют обязательства имущественного характера).

8. Руководителю или работнику муниципального образовательного учреждения, в случае поручения ему отдельных функций в сфере образования в отношении организации, владельцем, руководителем или работником которой он являлся до поступления в муниципальное образовательное учреждение, следует в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

9. Руководитель или работник муниципального образовательного учреждения вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликта интересов.

При наличии конфликта интересов или возможности его возникновения руководителю или работнику муниципального образовательного учреждения, следует отказаться от предложений о выполнении иной оплачиваемой работы.

12. Руководителю или работнику муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района Липецкой области, рекомендуется не принимать подарки от непосредственных подчиненных, от организаций, в отношении которых он осуществляет или ранее осуществлял отдельные функции, вне зависимости от стоимости подарков, платных услуг и поводов дарения (оказания).

13. Руководителю или работнику муниципального образовательного учреждения Задонского муниципального района Липецкой области рекомендуется воздерживаться от ведения переговоров о последующем трудоустройстве с организациями, в отношении которых он осуществляет функции муниципального управления, при поступлении соответствующих предложений о трудоустройстве рекомендуется отказаться от их обсуждения до момента увольнения с муниципальной службы.

**Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в  
МБОУ СОШ с.Гнилуша**

1. Муниципальный служащий обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

2. Муниципальный служащий обязан в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Представитель нанимателя, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. В случае если муниципальный служащий владеет ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), он обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.